

PRITARTA
Vilniaus Medeinos pradinės
mokyklos tarybos
2019-12-05
nutarimu protokolo Nr. 43

PRITARTA
Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus
202-01-29 įsakymu
Nr.A15-182/20(2.1.4E-BEU)

PATVIRTINTA
Vilniaus Medeinos pradinės
mokyklos direktoriaus
2020-02-03
įsakymu Nr. V-8.1

VILNIAUS MEDEINOS PRADINĖ MOKYKLA
STRATEGINIS PLANAS
2020-2024 m.

Vilnius, 2019

TURINYS

ĮVADAS.....	3
1. BENDROSIOS ŽINIOS	3
2. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	3
3. IŠORINĖ ANALIZĖ (PEST MATRICA).....	4
4. VIDINĖ ANALIZĖ	6
5. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ.....	10
6. STRATEGINĖS IŠVADOS.....	12
7. MOKYKLOS STRATEGIJA.....	12
7.1. MISIJA.....	12
7.2. VIZIJA.....	12
7.3. FILOSOFIJA.....	12
7.4. PRIORITETAI.....	12
8. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI.....	13
9. PLANO STEBĖSENOS SISTEMA	22

IVADAS

Vilniaus Medeinos pradinės mokyklos strateginis planas numatytas 2020–2024 metų laikotarpiui.

Rengiant strateginį 2020-2024 metų mokyklos planą, vadovautasi:

Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“;

Valstybinės švietimo strategijos 2013–2022 metų nuostatomis;

Vilniaus miesto savivaldybės prioritetinėmis kryptimis švietimui;

Geros mokyklos koncepcija (2015 m. gruodžio 21. Įsak. Nr. V-1308)

Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu (2015 m. gruodžio 21 d. įsak. Nr. V-1309).

Bendrujų programų atnaujinimo gairėmis (2019 m. lapkričio 18 d. Nr. V-1317).

Mokyklos bendruomenės poreikių tyrimo duomenimis, mokyklos vidaus įsivertinimo išvadomis, pedagoginės ir kultūrinės veiklos patirtimi, mokyklos vertybinėmis nuostatomis.

Rengiant planą atsižvelgta į Pradinio ugdymo bendrojoje programoje keliamus tikslus ir uždavinius, į mokyklos socialinės aplinkos ypatumus, mokyklos vykdomą veiklą bei turimus išteklius.

Mokyklos strateginį planą rengė sudaryta darbo grupė: Direktorius įsakymas 2019 m. gegužės 9 d. Nr. V-25.

Rengiant mokyklos strateginį planą buvo laikomasi viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų.

1. BENDROSIOS ŽINIOS

Pavadinimas. Vilniaus Medeinos pradinė mokykla.

Steigėjas. Vilniaus miesto savivaldybės taryba.

Teisinis statusas. Savivaldybės įstaiga.

Teisinė forma. Juridinis asmuo.

Tipas. Pradinė mokykla.

Paskirtis. Pradinis ugdymas.

Mokymo forma. Dieninė.

Specialios paskirties grupės. Bendrojo lavinimo ir specialiojo ugdymo klasės.

Mokomoji kalba. Lietuvių.

Veiklos rūšis. Teikti pradinį išsilavinimą.

Įkūrimo data. 1993 m. balandžio 15 d.

Adresas. Medeinos g. 27, Vilnius.

Telefonas. 8-5 247 18 17; 8-5 247 06 76

Faksas. 8-5 247 06 76.

El. paštas: rastine@medeinos.vilnius.lm.lt

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

Vilniaus Medeinos pradinė mokykla, vykdydama Pradinio ugdymo bendrąsias programas, ugdo mokinių kūrybines galias ir gebėjimus, sudaro palankias sąlygas visapusei vaikų saviraiškai, nuosekliai formuoja socialinius įgūdžius.

Mokykla savo veiklą pradėjo 1993 m. rugsėjo 1 d. Ji vadinosi Vilniaus 12-oji pradinė mokykla. 1994 m. mokyklai suteiktas Medeinos vardas. Mokykloje įsteigtos bendrojo lavinimo ir specialiojo ugdymo klasės (pirmoji specialiojo ugdymo klasė įsteigta – 1993 m., antroji – 1997 m.).

Mokykloje vykdomos skirtingiems mokinių poreikiams ugdytis skirtos neformaliojo švietimo programos: Folkloro būrelis „Bitela“; choras „Vaikystė“; popchoras „Viesulas“; „Judėk“;

„Sportuok“; Meninių įgūdžių lavinimas; Tautiniai šokiai; Kvilingas; Origamis; Linksmojo popieriaus būrelis; Audimas – pynimas; „Augu skaitydamas“, „Matematikos labirintai“ Savarankiškumo formavimas įvairioje veikloje (lavinamosios klasės mokiniams), „Aš ir mane supantis pasaulis“ (specialiosios klasės mokiniams); „Mokausi anglų kalbos gramatikos“ (4 kl. mokiniams); Informatika vaikams (4 kl. mokiniams); „Šviesos vaikai“; „Stebuklingas pasakų pasaulis“. Mokykla telkia ir aktyvina mokinius dalyvauti mokinių savivaldos veikloje. 2-4 klasių mokiniai aktualius klausimus periodiškai aptaria Medeinukų klube.

Mokykla suteikia mokiniams galimybę dalyvauti įvairiuose Vilniaus miesto ir mokyklos renginiuose. Taip pat išnaudojamos visos galimybės, siekiant kuo geriau atskleisti ugdymo turinį.

Mokyklos saviti bruožai:

2.1. Atsakingas požiūris į mokinių saugumą ir gerą jų savijautą.

2.2. Formalųjį švietimą papildantis neformalus švietimas atsiskleidžia klasės, mokyklos, Vilniaus miesto, respublikos, tarptautiniuose renginiuose.

2.3. Teigiamo mokinių požiūrio formavimas į specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius.

3. IŠORINĖ ANALIZĖ (PEST MATRICA)

Veiksniai	Aplinka	
	Galimybės	Grėsmės
Politiniai – teisiniai	<p>1. Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“ siekiama paskatinti esminius visuomenės pokyčius ir sudaryti sąlygas formuoti kūrybingai, atsakingai ir atvirai asmenybei; pasiekti tokį pedagoginių bendruomenių lygį, kai jų kritinę masę sudaro reflektuojantys, nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys profesionalūs mokytojai.</p> <p>2. Mokykla, priimdama vaikus, vadovausis Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašu.</p>	<p>1. Dėl reformų/pokyčių švietimo sistemoje, menko mokytojo profesijos prestižo gali trūkti pradinių klasių mokytojų.</p> <p>2. Dėl didelio teritorinių mokinių skaičiaus ir esamo mokyklos pajėgumo mokykloje gali trūkti laisvų vietų.</p>
Ekonominiai	<p>1. Sparti naujų gyvenamųjų rajonų plėtra didins mokinių skaičių mokykloje.</p> <p>2. Perspektyvoje ŠMSM tobulins pedagogų etatinio darbo</p>	<p>1. Netolygi gyvenamųjų rajonų plėtra turės įtakos neproporcingam mokyklų tinklo užpildymui.</p> <p>2. Pedagogų etatinio darbo apmokėjimo sistema nepritrauks naujų specialistų į</p>

	<p>apmokėjimo sistemą.</p> <p>3. ESF lėšų panaudojimas pagerins mokyklų materialinę ir intelektualinę bazę.</p> <p>4. Padidėjus finansavimui renovacijai, mokyklos galės atnaujinti pastatų techninę būklę.</p>	<p>mokyklas.</p> <p>3. Finansavimas mokyklų renovacijai neatitinka realių mokyklų poreikių.</p> <p>4. Mokyklos pastatas pastatytas 1989 metais, todėl kiekvienais metais būtinos lėšos remontui.</p>
Socialiniai – demografiniai	<p>1. Migrantų ir grįžusių iš emigracijos asmenų kiekis turės įtakos mokinių skaičiaus augimui.</p> <p>2. Augant didmiesčio ekonomikai mažės socialinė atskirtis.</p> <p>3. Ekonomikos augimas Vilniaus mieste didins atvykusių iš kitų Lietuvos miestų gyventojų skaičių.</p> <p>4. Pastaruoju metu skiriamas didelis dėmesys vaikų sveikatos stiprinimui.</p>	<p>1. Gyventojų emigracija didins vaikų, paliktų giminaičių globai, problemas.</p> <p>2. Didėjant migracijai gali daugėti socialiai remtinų vaikų skaičius. Tai turės įtakos teikiant daugialypę pagalbą socialinės atskirties įveikai.</p> <p>3. Mažėjantis gimstamumas turės įtakos mokinių skaičiaus mažėjimui mokyklose.</p> <p>4. Prastėjanti mokinių sveikata turės įtakos mokinių pasiekimams.</p>
Technologiniai	<p>1. Šiuolaikinių technologijų įsigijimas ir panaudojimas pagerins švietimo kokybę ir prieinamumą.</p> <p>2. IT tikslingas taikymas gerins ugdymo proceso kokybę.</p> <p>4. Gėrės tėvų informavimo galimybės elektroniniame dienyne.</p> <p>5. Didės įsitraukimas į tarptautinius projektus.</p>	<p>1. Šalies ekonomikos pokyčiai gali stabdyti technologinių projektų įgyvendinimą švietimo srityje.</p> <p>2. IT technologijos gali sumažinti tiesioginį bendravimą.</p> <p>3. Nepakankamas užsienio kalbų mokėjimas turės įtakos įsitraukimui į tarptautinius projektus.</p>
Edukaciniai	<p>1. Mokyklų užpildymas taikant teritorinį principą užtikrins optimalų mokinių skaičių mokykloje.</p> <p>2. Švietimo pagalbos specialistų ir mokytojų padėjėjų skaičiaus didinimas gerins paslaugų teikimo kokybę.</p> <p>3. Tikslinių mokymų organizavimas padės pedagogams tobulinti profesines kompetencijas.</p> <p>4. Kultūros paso programa sudarys geresnes sąlygas organizuoti edukacines pamokas meno galerijose, muziejuose, pažinimo centruose, laboratorijose ir pan.</p> <p>5. Gausės pozityvios tėvystės mokymų.</p>	<p>1. Dėl gausėjančio mokinių skaičiaus mokykloje mokyklos patalpose trūksta ergonomiškumo.</p> <p>2. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių skaičiaus didėjimas reikalauja didesnių švietimo pagalbos resursų.</p> <p>3. Didėjančios transporto išlaidos Vilniaus mieste apsunkins mokinių dalyvavimą įvairiuose renginiuose už mokyklos ribų.</p> <p>4. Pedagogams trūksta įgūdžių rengiant ir atsirenkant neformaliojo švietimo programas.</p> <p>5. Menkas tėvų įsitraukimas gali turėti įtakos mokinių savijautai, elgesiui ir pasiekimams.</p>

4. VIDINĖ ANALIZĖ

1. Organizacinė struktūra, įstaigos valdymas

Valdymo struktūra

Mokyklos administracija

Vardas, pavardė	Pareigybė ir pagrindinės funkcijos	Vadybinė kategorija
Virginijus Molis	Direktorius	II
Renata Bernotienė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	III

Mokykloje veikia šios savivaldos institucijos:

Mokyklos taryba; Mokytojų taryba; Metodinė mokytojų grupė; Darbo taryba; klasių tėvų komitetai, kurie dalyvauja sprendžiant ir tobulinant ugdymo proceso, socialinius, finansinius ir kitus mokyklos veiklos klausimus.

Mokykla siekia bendravimo ir bendradarbiavimo su mokinių tėvais. Organizuojamos tėvų/vaikų apklausos, diskusijos, susirinkimai, visuotiniai susirinkimai, bendra mokinių – tėvų – mokytojų – vadovų veikla, individualūs pokalbiai.

2. Žmonių ištekliai

2.1. Ugdytiniai

Mokykla teikia pradinį išsilavinimą 7-11 metų vaikams.

Mokinių skaičiaus kaita įstaigoje per trejus metus:

Mokslo metai	Mokinių skaičius	Klasių komplektų skaičius
2016–2017	308	14
2017–2018	305	14
2018–2019	312	14

Mokinių skaičius per paskutinius trejus mokslo metus didėja. Į mokyklą priimami vaikai, kurie gyvena mokyklos aptarnaujamoje teritorijoje pagal mokyklai nustatytą projektinį pajėgumą. Esant laisvų vietų mokykloje mokytis priimami vaikai, kurie nepriklauso aptarnaujamai teritorijai.

Mokinių pažangumo kaita per trejus metus:

Mokslo metai	Mokinių skaičius	Mokinių pažangumas (%)
2016–2017	308	99,74
2017–2018	305	99,3
2018–2019	312	99,41

Atlikta trejų mokslo metų ugdymo kokybės analizė atskleidžia, kad mokinių pažangumas išlieka pastovus – 99 proc. Tai rodo, kad Pradinio ugdymo bendrosios programos mokykloje sėkmingai įgyvendinamos.

Švietimo pagalbos teikimo bendrojo lavinimo klasėse trejų metų duomenys:

Mokslo metai	Mokinių skaičius mokykloje/specialiąją pagalbą gaunančių mokinių skaičius
2016–2017	308/47
2017–2018	305/60
2018–2019	312/60

Per paskutinius dvejus metus mokykloje išaugo švietimo pagalbą gaunančių mokinių skaičius.

Bendrojo lavinimo klasėse specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių skaičius išlieka panašus. Mokiniais teikiama švietimo pagalbos specialistų (logopedo, psichologo, specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo, mokytojo padėjėjo) pagalba.

Mokiniais, turintiems didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, pagalba teikiama specialiojo ugdymo klasėse:

2016–2017 m. m. – 16 mokinių;

2017–2018 m. m. – 13 mokinių;

2018–2019 m. m. – 14 mokinių.

Mokykloje yra įsteigtos dvi specialiosios klasės, kuriose mokiniai ugdomi ir lavinami pagal individualizuotas programas.

Socialinė pedagoginė pagalba teikiama:

2016–2017 m. m. – 23 mokiniams;

2017–2018 m. m. – 23 mokiniams;

2018–2019 m. m. – 24 mokiniams;

Mokinių, kuriems teikiama socialinė pedagoginė pagalba, skaičius auga nežymiai.

Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatų analizė

Mokykla, vertindama mokinio pasiekimus ir pažangą, vadovaujasi Vilniaus Medeinos pradinės mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašu, patvirtintu 2018 m. gegužės 31 d., įsak. Nr. V-31. Mokykloje įvestas elektroninis dienynas, kuriame fiksuojama mokinių pažanga bei teikiama informacija tėvams. Mokykla kiekvienais metais dalyvauja Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime ir analizuoja gautus rezultatus. 4 –ų klasių mokinių matematikos, skaitymo, rašymo, pasaulio pažinimo rezultatai yra aukštesni nei Lietuvos didmiesčių mokyklų, tačiau 2-ų klasių mokinių matematikos, skaitymo, rašymo (teksto kūrimo), rašymo (kalbos sandaros pažinimo) rezultatai yra žemesni už didmiesčių mokyklų rezultatus, išskyrus rašymo (teksto kūrimo) rezultatus, kurie nuosekliai auga:

2017-2018 m. m. mokyklos – 84,9, didmiesčių mokyklų – 78,2;

2018-2019 m. m. mokyklos – 79,0, didmiesčių mokyklų – 77,0.

Taip pat išskyrus 2018-2019 m. m. skaitymo srities augantį rezultatą: mokyklos – 86,8, didmiesčių mokyklos – 84,7.

Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai. 2 klasės:

Mokslo metai	Matematika	Skaitymas	Rašymas (teksto kūrimas)	Rašymas (kalbos sandaros pažinimas)
	Mokyklos / didmiesčių vidurkis	Mokyklos / didmiesčių vidurkis	Mokyklos / didmiesčių vidurkis	Mokyklos / didmiesčių vidurkis
2016-2017	81,6/82,8	70,0/75,2	77,1/79,5	85,7/86,2
2017-2018	81,7/82,3	77,8/80,1	84,9/78,2	81,8/85,6
2018-2019	78,8/80,7	86,8/84,7	79,0/77,0	77,5/82,0

Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai. 4 klasės:

Mokslo metai	Matematika	Skaitymas	Rašymas	Pasaulio pažinimas
	Mokyklos / didmiesčių vidurkis	Mokyklos / didmiesčių vidurkis	Mokyklos / didmiesčių vidurkis	Mokyklos / didmiesčių vidurkis
2016-2017	70,5/59,7	62,7/60,7	77,5/63,0	73,3/57,0

2017-2018	77,0/60,6	77,2/57,6	81,5/62,0	73,1/52,6
2018-2019	75,9/65,9	62,9/62,7	62,6/62,7	65,3/54,3

2.2. Ugdytojai

Pedagogų išsilavinimas

Pavadinimas	Įgytas išsilavinimas				
	Iš viso darbuotojų	Aukštasis	Ugdymo specialybės	Aukštesnysis	Ugdymo specialybės
Pedagogų iš viso	27	25	25	2	2
Direktorius	1	1	1		
Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1	1	1		
Pradinių klasių mokytojas	12	11	11	1	1
Logopedas/Specialusis pedagogas	2	2	2		
Socialinis pedagogas	1	1	1		
Specialiojo ugdymo pedagogas	2	2	2		
Neformaliojo švietimo pedagogas	2	2	2		
Muzikos mokytojas	2	2	2		
Šokio mokytojas	1			1	1
Anglų kalbos mokytojas	2	2	2		
Dorinio ugdymo mokytojas	1	1	1		

Mokykloje dirba 27 pedagogai. Iš jų 25 yra įgiję aukštąjį išsilavinimą, 25 pedagogų įgytas ugdymo specialybės išsilavinimas, 2 pedagogai yra įgiję aukštesnįjį išsilavinimą.

Pedagogų kvalifikacija

Neatestuotas	Mokytojas	Vyresnysis mokytojas	Mokytojas metodininkas	Mokytojas ekspertas
-	3	16	4	1

2016–2019 metais atestavosi du pedagogai. Jiems suteikta aukštesnė kvalifikacinė kategorija: pradinių klasių vyresniojo mokytojo kvalifikacinė kategorija ir pradinio ugdymo neformaliojo švietimo (dailės) vyresniojo mokytojo kvalifikacinė kategorija.

Pedagogų darbo stažas

Iki 2 m.	Nuo daugiau kaip 2 m. iki 5 m.	Nuo daugiau kaip 5 m. iki 10 m.	Nuo daugiau kaip 10 m. iki 15 m.	Nuo daugiau kaip 15 m. iki 20 m.	Nuo daugiau kaip 20 m. iki 25 m.	daugiau kaip 25 m.
0	0	2	1	0	4	17

2016–2019 metais į mokyklą priimti dirbti du pedagogai. Mokykloje dirbančių pedagogų kaita yra nedidelė. Atkreiptinas dėmesys į tai, kad 70 proc. pedagogų darbo stažas daugiau kaip 25 metai.

Pedagogų amžius

Pedagogų amžius	Iki 25m.	26-29m.	30-39m.	40-49m.	50-59m.	60-64m.	Virš 65m.
Pedagogų skaičius	-	-	1	6	10	6	1

2016–2019 metais pedagogų skaičius išliko nepakitęs. Didėja vyresnio amžiaus pedagogų skaičius.

2016–2019 metais mokykloje dirbo 16 aplinkos personalo darbuotojų. Darbuotojų kaita minimali, pasikeitė tik du darbuotojai.

3. Ryšiai su socialiniais partneriais

Mokykla yra LPUMA narys. Palaiko glaudžius ryšius su VPPT, Vilniaus miesto 6-uoju policijos komisariatu, Pašilaičių seniūnija, Vilniaus miesto švietimo įstaigomis.

Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su: Vilniaus m/d „Aušra“, Vilniaus l/d „Lokiukas“, Vilniaus Jono Basanavičiaus progimnazija, leidykla „Šviesa“, Vytauto Didžiojo universitetu (VDU), Vilniaus universitetu (VU), Vilniaus PPT, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių pavėžėjimo sutartis su VšĮ „Vilties akimirka“.

Mokyklos materialinė-techninė bazė.

2016–2019 metais visos pedagogų darbo vietos palapsniui kompiuterizuotos: įrengta 14 stacionarių kompiuterių klasėse, dvi kompiuterizuotos darbo vietos mokytojų kambaryje ir viena - bibliotekoje. Visi švietimo pagalbos specialistai turi atskirus kabinetus, dirba kompiuterizuotose darbo vietose. Visose darbo vietose yra prieiga prie interneto. Mokyklos aktų salėje įrengta moderni informacinių technologijų įranga, pritaikyta ugdomajai veiklai, seminarams, konferencijoms ir kt. Mokykloje įrengta meninių įgūdžių lavinimui skirta erdvė – Dailės kabinetas. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams lavintis įrengtas sensorinis kambarys. Mokyklos ugdomoji veikla, mokinių pasiekimai, lankomumas yra fiksuojami elektroniniame dienyne **Mano dienyne**.

Kiekvienais metais planingai atnaujinama kiekvienos klasės ugdomoji aplinka: mokykliniai baldai, vaizdinės ir mokomosios priemonės, daugiavieniai aparatai, multimedijos.

Mokykloje 2018 m. atlikta tėvų, globėjų apklausa.

5 aukščiausios vertės

Ø

Mokykloje mokytojai mokinius moko bendradarbiauti, padėti vienas kitam

3,3

Mokytojai padeda mokiniams suprasti mokymosi svarbą gyvenime

3,2

Mokykloje organizuojama socialinė ir visuomeninė veikla mokiniams yra įdomi ir prasminga

3,2

Per paskutinius 2 mėnesius mano vaikas iš kitų mokinių nesijuokė, nesišaipė

3,2

I mokyklą mano vaikas eina su džiaugsmu

3,2

5 žemiausios vertės

Ø

Mano vaikas gali pasirinkti užduotis pagal savo gebėjimus

2,4

Mokykloje mano vaikas sužino apie tolimesnio mokymosi ir karjeros galimybes

2,5

Per paskutinius 2 mėnesius iš mano vaiko mokykloje niekas nesijuokė, nesišaipė

2,6

Dalykų mokymas anglų, vokiečių, prancūzų kalba būtų naudingas tik popamokinėje veikloje, projektuose, būreliuose, bet ne pamokose

2,7

Mokykloje mano vaikas mokomas planuoti savo mokymąsi

2,8

Apklauso duomenys atskleidžia, kad tėvai, globėjai aukščiausiai vertina tai, kad mokykloje mokytojai mokinius moko bendradarbiauti, padėti vienas kitam (3,3), todėl svarbu palaikyti ir stiprinti mokinių bendradarbiavimo gebėjimus, taikant mokymosi bendradarbiaujant metodus. Atkreiptinas dėmesys į žemiausias vertes. Tėvai, globėjai negatyviai įvertino teiginius: „Mokykloje mano vaikas sužino apie tolimesnio mokymosi ir karjeros galimybes“ (2,5); „Mokykloje mano vaikas gali pasirinkti užduotis pagal savo gebėjimus“ (2,4).

Mokykloje 2019 m. atliktas platusis įsivertinimas. (Vadovautasi *Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programos, veiklos kokybės įsivertinimo metodika* LR ŠMM 2016 m. kovo 29 d. įsak. Nr. V-267).

5 aukščiausios vertės	Ø	5 žemiausios vertės	Ø
4.13 - Mokytojai išmano savo ugdymo sritį, dėstomus dalykus, domisi ir seka naujoves. 3,5		3.4 - Mokymosi aplinka – patalpų išdėstymas, įrengimas, apšvietimas, vėdinimas ir šildymas – yra patogi, sveika ir palanki mokytis. 2,5	
2.21 - Mokytojai užtikrina, kad mokiniams ir jų tėvams informacija apie mokymąsi būtų teikiama laiku, būtų informatyvi, asmeniška ir skatinanti kiekvieną mokinį siekti asmeninės pažangos. 3,4		3.3 - Mokyklos interjeras (spalvų parinkimas, baldai ir jų išdėstymas, stendai, puošyba ir kitos detalės) kuria gerą nuotaiką bei mokinių amžiui derantį jaukumą, ugdo darnos jausmą ir gerą skonį. 2,5	
2.5 - Teikiant pagalbą, užtikrinamas asmeninės informacijos konfidencialumas. 3,4		3.7 - Ugdymui išradinai pritaikoma mokyklos teritorija – „klasės lauke“. 2,5	
2.1 - Mokytojai žino, ko siekia ugdydami mokinius, ir geba siekius pagrįsti. 3,4		1.9 - Mokykla turi ypatingų, originalių (savitų) ugdymo pasiekimų. 2,7	
1.3 - Mokiniai nori ir moka bendrauti, bendradarbiauti, dalyvauti bendrose veiklose. 3,4		4.3 - Materialiniai mokyklos išteklių panaudojami lanksčiai, kūrybingai. 2,7	

Apklauso duomenys atskleidžia, kad mokytojai, tėvai, globėjai aukščiausiai vertina teiginį „Mokytojai išmano savo ugdymo sritį, dėstomus dalykus, domisi ir seka naujoves“ (3,5). Atkreiptinas dėmesys į žemiausias vertes. Mokytojai, tėvai, globėjai negatyviai įvertino teiginius: „Ugdymui išradinai pritaikoma mokyklos teritorija – „klasės lauke“ (2,5); „Mokyklos interjeras (spalvų parinkimas, baldai ir jų išdėstymas, stendai, puošyba ir kitos detalės) kuria gerą nuotaiką bei mokinių amžiui derantį jaukumą, ugdo darnos jausmą ir gerą skonį“ (2,5); „Mokymosi aplinka – patalpų išdėstymas, įrengimas, apšvietimas, vėdinimas ir šildymas – yra patogi, sveika ir palanki mokytis“ (2,5).

5. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bendradarbiavimas su įvairiomis institucijomis yra nuoseklus ir sistemingas. 2. Mokykloje ugdomosios veiklos planavimas vykdomas atsižvelgiant į ugdymo tikslus, mokymosi sudėtingumą ir tempą, įvairius mokinių mokymosi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepakankamas dėmesys kai kurių klasių palankaus mokymuisi mikroklimato formavimuisi, pasitaiko patyčių atvejų. 2. Mokiniai savo gabumus ir polinkius atpažįsta iš dalies. 3. Mokykla turi nepakankamai ypatingų,

<p>poreikius.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Neformaliojo švietimo pasiūla atliepia individualius mokinių poreikius ir tėvų lūkesčius. 4. Mokytojai išmano savo ugdymo sritį, dėstomus dalykus, domisi naujovėmis. 5. Individualūs mokinių pasiekimai ir pastangos matomi ir pripažįstami. 6. Informacija apie mokinių mokymąsi yra sistemiškai kaupiama ir analizuojama. Ji panaudojama ugdymo proceso tobulinimui. Mokinių tėvams informacija apie vaikų pasiekimus teikiama nuolat. 7. Mokykloje yra veiksmingas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių integravimas į bendrojo lavinimo klases. Švietimo pagalbos specialistų komanda nuolat konsultuoja klasių ir dalykų mokytojus specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo klausimais. 8. Mokyklos vizija, misija ir tikslai suprantami ir priimtini mokyklos bendruomenei. 9. Skatinamas komandinis darbas inicijuojant darbo grupes. 10. Mokytojai žino, ko siekia ugdydami mokinius ir geba siekius pagrįsti. Tai padeda formuoti aukštiesiems mokinių siekiams ir savigarbai. 	<p>originalių (savitų) ugdymo pasiekimų.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Mokytojai nepakankamai reflektuoja savo profesinę veiklą. 5. Tėvai retai įsitraukia į veiklas, skirtas mokyklos bendruomenei telkti. 6. Bendruomenė nepakankamai aktyviai įsitraukia į mokyklos lėšų, 2 proc. GPM planavimą ir paskirstymą. 7. Mokytojai ne visada atpažįsta kiekvieno mokinio individualius gebėjimus. 8. Mokyklos teritorija nepakankamai pritaikyta įvairioms ugdymosioms veikloms organizuoti. 9. Mokymosi aplinkai ir interjerui trūksta estetikos ir ergonomiškumo.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Steigėjo skiriamos lėšos padės didinti mokyklos materialinius išteklius. 2. Bendradarbiavimas su prevencinių programų mokymus organizuojančiomis įstaigomis padės gerinti mokyklos mikroklimatą, mažes patyčių atvejų. 3. Aktyvesnis įsitraukimas į projektinę veiklą skatins mokytojų lyderystę. 4. Tiksliniai mokymai padės mokytojams tobulinti profesines kompetencijas. 5. Bendruomenės narių bendradarbiavimas padės atnaujinti mokymosi aplinką ir interjerą. 6. Tėvų, pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimas padės geriau pažinti mokinio galias ir leis joms plėtotis. 7. Aktyvesnis dalijimasis gerąja darbo patirtimi leis plėtotis mentorystės kultūrai. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepakankamai atpažintos individualios mokinių galios silpnins mokymosi motyvaciją. 2. Nepakankamas mokyklos ir tėvų bendradarbiavimas, silpnins grįžtamąjį ryšį. 3. Menkas bendruomenės įsitraukimas į mokyklos veiklą neleis efektyviai paskirstyti turimų lėšų ir ieškoti galimybių pritraukti naujų. 4. Didėjanti neigiamų socialinių veiksnių įtaka gali daryti neigiamą poveikį ugdymo proceso efektyvumui, bendravimo kultūrai. 5. Nepakankamai pritaikyta patyriminiam ir fiziniam ugdymuisi mokyklos teritorija trukdys mokiniams atskleisti įvairiapusių gebėjimus. 6. Nesistemingas profesinės veiklos reflektavimas neleis tikslingai tobulinti ugdymo proceso.

6. STRATEGINĖS IŠVADOS

STIPRIŲJŲ PUSIŲ PANAUDOJIMAS GALIMYBĖMS REALIZUOTI

1. Nuoseklus ir sistemingas bendradarbiavimas su įvairiomis institucijomis padės gerinti mokyklos mikroklimatą, mažės patyčių atvejų.
2. Plėtojama neformaliojo švietimo pasiūla padės motyvuoti, aktyvinti mokinius įsitraukti į pilietines akcijas, prasmingą visuomeninę veiklą ir taip ugdytis bendrąsias kompetencijas, plėtoti turimą supratimą apie aktyvų gyvenimą bendruomenėje.
3. Mokytojų ugdomosios srities išmanymas, domėjimasis ugdymo naujovėmis, veiksmingesnis dalijimasis gera darbo patirtimi leis plėtotis mentorystės kultūrai, skatins lyderystę.

STIPRIŲJŲ PUSIŲ PANAUDOJIMAS GRĖSMĖMS IŠVENGTI

1. Informacijos apie mokinių mokymąsi apmąstymas ir panaudojimas ugdymo proceso tobulinimui gerins mokytojų profesinės veiklos reflektavimo gebėjimus.
2. Mokykloje veiksmingai įgyvendinamas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių integravimas į bendrojo lavinimo klases ir švietimo pagalbos specialistų komandos bendradarbiavimas, padės mokiniams atpažinti savo individualius gebėjimus ir stiprins mokymosi motyvaciją.
3. Darbo grupių organizavimas padės stiprinti tėvų įsitraukimą, gerinti grįžtamąjį ryšį, paskirstyti turimas lėšas ir ieškoti galimybių pritraukti naujų.

SILPNŲJŲ PUSIŲ NEUTRALIZAVIMAS PASINAUDOJANT GALIMYBĖMIS

1. Dalyvavimo patyčių prevencijos programose tęstinumas sėkmingiau formuos mokykloje palankų mokymuisi mikroklimatą, rečiau pasitaikys patyčių atvejų.
2. Steigėjo skiriamos lėšos padės didinti mokyklos materialinius išteklius, mokyklos teritorija bus labiau pritaikyta įvairioms ugdomosioms veikloms organizuoti.

SILPNŲJŲ PUSIŲ STIPRINIMAS

1. Tikslingas ir skaidrus lėšų paskirstymas padės kurti estetišką ir ergonomišką mokyklos aplinką.
2. Kvalifikacijos tobulinimas leis mokytojams patobulinti mokinių individualių gebėjimų atpažinimo kompetencijas ir nuolat reflektuoti savo veiklą.
3. Nuolatinis informacijos teikimas ir grįžtamojo ryšio gavimas padės tikslingai ir skaidriai paskirstyti turimas lėšas mokyklos reikmėms.
4. Mokinių individualių galių atpažinimas ir tikslingas ugdymo proceso tobulinimas padės užtikrinti ypatingus, originalius (savitus) mokyklos mokinių ugdymo pasiekimus.

7. MOKYKLOS STRATEGIJA

7.1. Misija. Mokykla, teikianti kokybišką pradinį išsilavinimą pagal individualius vaiko poreikius ir galimybes.

7.2. Vizija. Inovatyvi, tobulėjanti, saugi, bendradarbiaujanti mokykla.

7.3. Filosofija. Pagarba vaikui ir vaikystei.

7.4. Prioritetai:

I. Kiekvieno mokinio asmeninė pažanga ir ūgtis.

8. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1 Tikslas. Gerinti ugdymo ir ugdymosi kokybę asmenybės ūgčiai.

- 1.1. Tikslingai taikyti mokymosi bendradarbiaujant metodus.
- 1.2. Ugdyti mokinių gebėjimą įsivertinti ir planuoti asmeninę mokymosi pažangą.
- 1.3. Tobulinti skirtingų gebėjimų ir poreikių turinčių mokinių ugdymo procesą taikant patirtinį ir patyriminį mokymąsi nuolat atsinaujinančiose edukacinėse erdvėse.
- 1.4. Tobulinti mokinių skaitymo gebėjimus taikant skaitymo strategijas.

2 Tikslas. Tobulinti pagalbos mokiniui teikimą.

- 2.1. Padėti atsiskleisti individualiems mokinių gebėjimams.
- 2.2. Tobulinti švietimo pagalbos teikimą skirtingų poreikių ir gebėjimų mokiniams.
- 2.3. Plėtoti mokinių žinias ir supratimą apie karjerą.

3 Tikslas. Telkti mokyklos bendruomenę nuolatiniams mokymuisi ir sklaidai apie mokyklos pažangą.

- 3.1. Užtikrinti mokytojų kryptingą profesinį tobulėjimą.
- 3.2. Gerinti mokyklos ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimo kokybę kuriant estetišką, emociškai saugią ir fizinį aktyvumą skatinančią aplinką.
- 3.3. Dalyvauti mokyklos, miesto, respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose, projektuose skleidžiant gerąją mokyklos patirtį apie mokyklos pažangą.

Eil.N r.	Priemonės	Esamas rodiklis	Planuojamas rezultatas	Planuojamas įgyvendinimo laikas	Atsakingi asmenys
1. TIKSLAS. Gerinti ugdymo ir ugdymosi kokybę asmenybės ūgčiai.					
1.1. UŽDAVINYS. Tikslingai taikyti mokymosi bendradarbiaujant metodus.					
1.1.1.	Gilinti mokytojų žinias apie mokymosi bendradarbiaujant metodus.	Ugdymo kokybės stebėseną atskleidžia, kad dalies mokytojų žinios apie mokymosi bendradarbiaujant metodus nėra pakankamos.	50 proc. mokytojų dalyvaus 2-3 kvalifikacijos tobulinimo seminaruose, tikslinguose mokymuose ir pagilins žinias apie mokymąsi bendradarbiaujant	2020-2022 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė grupė Pedagogai Neformaliojo švietimo pedagogai
1.1.2.	Mokyti mokinius konstruktyviai dirbti heterogeninėse grupėse. *	Grupės nepakankamai heterogeninėse	Mokytojai, siekdami tobulinti/plėtoti mokinių bendradarbiavimo gebėjimus, ugdymo procese 40 proc. laiko	2021-2022 m.	Mokytojai

			skirs mokymuisi heterogeninėse grupėse. Pagerės mokinių pasiekimai (5 proc. sumažėjus patenkinamo lygmens vertinimų, pagrindinio lygmens vertinimų padidės 5 proc.)		
1.1.3.	Sistemiškai taikyti mokymosi bendradarbiaujant metodus ugdymo procese	Mokytojai mokymosi bendradarbiaujant metodus taiko nesistemiškai, epizodiškai.	Mokytojai, ugdymo procese siekdami numatytų tikslų, tikslingai ir sistemingai taikys 3-4 mokymosi bendradarbiaujant metodus. Pagerės mokinių bendravimo ir bendradarbiavimo gebėjimai.	2020-2022 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė grupė
1. 2. UŽDAVINYS. Ugdyti mokinių gebėjimą įsivertinti ir planuoti asmeninę mokymosi pažangą.					
1.2.1.	Ugdymo procese taikyti mokinių individualios pažangos įsivertinimo formas ir būdus.	Mokinių įsivertinimas pamokoje stokoja formų ir būdų įvairovės.	Bus parengti Individualios pažangos įsivertinimo formų ir būdų taikymo pamokoje patarimai/rekomendacijos. 90 proc. mokinių gebės įsivertinti individualią pažangą pamokoje.	2020-2021 m.	Metodinė grupė Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
1.2.2.	Sistemiškai analizuoti mokinių gebėjimą įsivertinti asmeninę pažangą ir ją fiksuoti mokinio pasiekimų aplanke.	Mokinių asmeninė mokymosi pažanga yra stebima gana fragmentiškai, nesistemiškai.	90 proc. mokytojų veiksmingai taikys mokinio pasiekimų aplanko sudarymo rekomendacijas sistemingai formuodami mokinių gebėjimą	2020-2024 m.	Metodinė grupė

			įsivertinti asmeninę pažangą.		
1.2.3.	Reflektuoti gerąją pasiekimų aplanko kaupimo ir rekomendacijų praktinio taikymo patirtį.	Mokytojai nepakankamai dažnai reflektuoja apie pasiekimų aplanko naudą ir reikšmę mokinio ūgčiai.	Mokytojai dalinsis gerąją pasiekimų aplanko taikymo patirtimi Metodinėje grupėje pristatydami refleksijas 1-2 kartus per metus kiekviename klasių konkurencijoje.	2020-2024 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė grupė Mokytojai
1.2.4.	Atlikti nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo analizę.	Mokiniai nuo 2013 m. kasmet dalyvauja pasiekimų patikrinime.	Tyrimuose dalyvauja 100 proc. 4 klasių mokinių 2% didės testų įvertinimas priskiriant mokinių pasiekimus aukštesniajam ir pagrindiniam lygiui.	2020-2024 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Dalykų mokytojai Klasių vadovai
1.3. UŽDAVINYS. Tobulinti skirtingų gebėjimų ir poreikių turinčių mokinių ugdymo procesą taikant patirtinį ir patyriminį mokymąsi nuolat atsinaujinančiose edukacinėse erdvėse.					
1.3.1.	Inicijuoti mokinių projektines veiklas, kurių atlikimas reikalautų mokinių tarpusavio bendradarbiavimo bei sudarytų sąlygas atsiskleisti vaikų savitumams, skirtingiems gebėjimams bei galioms.	Organizuojama projektinė veikla mokinių poreikius atliepia iš dalies.	Mokytojai planuos projektinę veiklą atsižvelgdami į skirtingus mokinių poreikius, švietimo aktualijas ir mokyklos prioritetus. Gerės mokinių savo galių pažinimas.	2020-2022 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Dalykų mokytojai Klasių vadovai

1.3.2.	Ugdymo procese taikyti patirtinį ir patyriminį mokymąsi.	Mokinių patirtinis ir patyriminis mokymasis ugdymo procese nepakankamas.	Palankios mokymuisi tyrinėjant sąlygos (ne mažiau 1-2 kartus per mėnesį naudojant gamtos ir technologinių mokslų priemones) padės atsiskleisti individualiems mokinių gebėjimams.	2020-2024 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Dalykų mokytojai Klasių vadovai
1.3.3.	Inicijuoti ir palaikyti bendrojo lavinimo klasių mokinių mentorystę specialiosios ir lavinamosios klasių mokiniams.	Mokytojai ir mokiniai į bendras mokyklos organizuojamas veiklas su specialiosios ir lavinamosios klasės mokiniais įsitraukia iš dalies.	Pagerės dviejų specialiosios ir lavinamosios klasių mokinių socialiniai įgūdžiai. Dvylikos bendrojo lavinimo klasių mokiniai geriau pažins ir supras specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių mokymosi ir bendravimo ypatumus.	2020-2024 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Dalykų mokytojai Klasių vadovai
1.3.4.	Atnaujinti IT įrangą.	Mokykloje IT įranga atnaujinama nuolat.	IT įrangos atnaujinimas (1 skaitmeninė lenta; 15 nešiojamų kompiuterių) ir tikslingas taikymas ugdymo procese didins pamokos efektyvumą.	2020-2024 m.	Mokyklos vadovai
1.4. UŽDAVINYS. Tobulinti mokinių skaitymo gebėjimus taikant skaitymo strategijas.					
1.4.1.	Formuoti mokinių skaitymo įgūdžius.	Mokykloje mokiniai skatinami skaityti ir suprasti įvairaus žanro kūrinius, tačiau dalies mokinių motyvacija skaityti yra nepakankama.	30 proc. pagerės mokinių skaitomo teksto suvokimas, 10 proc. padidės skaitytojų skaičius mokyklos bibliotekoje.	2020-2024 m.	Metodinė grupė Mokytojai Bibliotekinininkas
1.4.2.	Ugdymo procese	Mokytojai ne	Skaitymo	2020-2024 m.	Metodinė

	tikslingai ir nuosekliai taikyti skaitymo strategijas (strategijų korteles).	visada tikslingai ir nuosekliai taiko skaitymo strategijas ugdymo procese.	strategijos (strategijų korteles) ugdymo procese bus nuosekliai ir tikslingai taikomos ne mažiau kaip 2-3 kartus per mėnesį.		grupė Mokytojai Bibliotekinininkas
1.4.3.	Organizuoti skaitymo gebėjimams ugdytis skirtus projektus, renginius.	Mokiniai, jų tėvai ne visada įsitraukia į mokykloje organizuojamus renginius, susijusius su skaitymo gebėjimų ugdymu.	Skaitymo skatinimui skirti projektai („Gyvasis skaitymas“, „Medeinos skaitykla“) ir renginiai (Meninio skaitymo konkursas; Kalėdiniai skaitiniai) mokyklos bendruomenės narius motyvuos domėtis knyga, aktyviau skaityti.	2020-2024 m.	Bibliotekinininkas Mokytojai Mokyklos bendruomenė

2 TIKSLAS. Tobulinti pagalbos mokiniui teikimą.

2.1. UŽDAVINYS. Padėti atsikleisti individualiems mokinių gebėjimams.

2.1.1.	Atpažinti mokinių domėjimosi sritis.	Mokinių gebėjimai, polinkiai nėra pakankamai tiksliai atpažįstami.	Kasmet bus atlikta trečių klasių mokinių apklausa, išsiaiškintos mokinių domėjimosi sritys.	2020-2024 m.	Klasių vadovai Dalykų mokytojai Švietimo pagalbos specialistai
2.1.2.	Ugdymosi procese įvairiomis formomis (mokymasis netradicinėje aplinkoje, lauko klasėje) skatinti kiekvieno mokinio asmeninių galių plėtotę.	Ugdymosi procese nepakankamai skatinama kiekvieno mokinio asmeninių galių plėtotė.	Ugdymojoje veikloje ne mažiau kaip 1-2 kartus per mėnesį bus taikomos įvairios formos (mokymasis įvairiose erdvėse), skatinančios mokinių asmeninių galių plėtotę.	2020-2024 m.	Klasių vadovai Dalykų mokytojai Bibliotekinininkas
2.1.3.	Stiprinti mokinių motyvaciją ugdymosi procese	Mokytojai ne visada veiksmingai taiko	Ugdymo (si) procese bus taikomi ne	2020-2024 m.	Klasių vadovai Dalykų

	taikant aktyviuosius mokymo(si) metodus.	aktyviuosius mokymo(si) metodus.	mažiau kaip 4-5 aktyvieji mokymo(si) metodai per savaitę, skatinantys mokinių mokymosi motyvaciją.		mokytojai
2.2. UŽDAVINYS. Tobulinti švietimo pagalbos teikimą skirtingų poreikių ir gebėjimų mokiniams.					
2.2.1.	Atsižvelgiant į skirtingus mokinių poreikius, švietimo pagalbą teikti individualiai arba grupiniu būdu.	Švietimo pagalba ne visada teikiama individualiai, nors yra poreikis.	Gerės švietimo pagalba atliepiant individualius poreikius, bus parengti lankstesni lankymosi pas specialistus tvarkaraščiai.	2020-2024 m.	VGK pirmininkas Švietimo pagalbos specialistai Klasių vadovai Dalykų mokytojai
2.2.2.	Rengti pritaikytas ir individualizuotas ugdymo programas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.	Pritaikytų ir individualizuotų ugdymo programų turinio rengimas tobulintinas iš dalies.	Parengtos pritaikytos ir individualizuotos programos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.	2020-2024 m.	VGK pirmininkas Švietimo pagalbos specialistai Klasių vadovai Dalykų mokytojai
2.2.3.	Papildyti sensorinį kambarį reikiamomis priemonėmis.	Sensorinio kambario sensorinės sistemos įrengtos iš dalies.	Sensorinis kambarys bus papildytas reikiamomis priemonėmis (įrengta ventiliacinė sistema, ergonomiški baldai).	2020 m.	VGK pirmininkas Švietimo pagalbos specialistai Klasių vadovai Dalykų mokytojai
2.3. UŽDAVINYS. Plėtoti mokinių žinias ir supratimą apie karjerą.					
2.3.1.	Organizuoti ir	Mokinių žinios	Bus organizuota	2020-2024 m.	Direktorius

	įgyvendinti edukacines programas apie profesijas.	apie profesijas nėra pakankamos.	12 edukacinių programų, kurių metu mokiniai išsamiau susipažins su įvairiomis profesijomis.		Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Klasių vadovai Dalykų mokytojai Mokyklos bendruomenė
2.3.2.	Skatinti mokinių tėvus įvairiomis formomis (paskaitos, interviu, laiškai ir pan.) dalintis informacija apie profesijos ypatumus.	Mokinių tėvų įsitraukimas dalijantis informacija apie savo profesijos ypatumus yra nepakankamas.	Mokiniai pagilins žinias ir supratimą apie karjerą.	2020-2024 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Klasių vadovai Dalykų mokytojai Mokyklos bendruomenė
2.3.3.	Inicijuoti mokinių kūrybines dirbtuves meninės, technologinės, medicininės srities profesijų pažinimui bei prezentavimui.	Praktinių užsiėmimų, skirtų profesijų pažinimui, organizuojama nepakankamai.	Bus organizuojamos kūrybinės dirbtuvės, skirtos profesijų gilesniam pažinimui ir praktiniam išbandymui, kuriose dalyvaus dauguma mokyklos mokinių ir mokytojų.	2020-2024 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Klasių vadovai Dalykų mokytojai Mokyklos bendruomenė

3 TIKSLAS. Telkti mokyklos bendruomenę nuolatiniam mokymuisi ir sklaidai apie mokyklos pažangą.

3.1. UŽDAVINYS. Užtikrinti mokytojų kryptingą profesinį tobulėjimą.

3.1.1.	Stiprinti mokytojų kompetencijas ugdymo procese sudarant mokinių heterogenines grupes.	Ugdymo procese sudarant grupes ne visada atsižvelgiama į heterogeninių grupių sudarymo principus.	Dalyvaus tiksliniuose (mokinio pažinimo ir pripažinimo) mokymuose ir tobulins profesines kompetencijas 1 kartą per metus.	2020-2021 m.	Metodinė taryba Klasių mokytojai Dalykų mokytojai Neformaliojo švietimo pedagogai
3.1.2.	Skatinti mokytojų lyderystę siekiant pedagoginio meistriškumo.	Lyderystė mokykloje skatinama nepakankamai.	Bus parengtas mokytojų lyderystę skatinančių	2021 m.	Metodinė taryba Klasių mokytojai

			vertinimo kriterijų aprašas.		Dalykų mokytojai Neformaliojo švietimo pedagogai
3.1.3.	Skleisti mokytojų mentorystės idėją.	Mokytojų mentorystė mokykloje nepakankamai aktyvi.	Mokytojai, taikydami pamokos studijos metodą klasių centruose gerins pamokos kokybę, išanalizuos keturias stebėtas pamokas.	2020-2024 m.	Metodinė taryba Klasių mokytojai Dalykų mokytojai
3.2. UŽDAVINYS. Gerinti mokyklos ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimo kokybę kuriant estetišką, emociškai saugią ir fizinį aktyvumą skatinančią aplinką.					
3.2.1.	Organizuoti bendruomenės sutelktumą stiprinančias neformalias veiklas, įtraukiant mokinių tėvus.	Mokinių tėvai ne visada aktyviai įsitraukia į mokykloje organizuojamas veiklas.	Mokyklos organizuojamose veiklose (Kaziuko mugė, Bendruomenės šventė, Vasario 16, Kovo 11 ir pan.) dalyvaus 70 proc. mokinių tėvų.	2020-2024 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Klasių vadovai Dalykų mokytojai Mokyklos bendruomenė
3.2.2.	Įrengti sporto aikštinę ir sveikatingumo taką.	Mokyklos teritorija fizinio ugdymo užsiėmimams vesti, sportiniams renginiams organizuoti pritaikyta iš dalies.	Mokyklos teritorijoje bus įrengtas sporto aikštynas ir sveikatingumo takas.	2021-2023 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Klasių vadovai Dalykų mokytojai Mokyklos bendruomenė
3.2.3.	Didinti tėvų dalyvavimą kuriant saugią ugdymosi aplinką ir siekiant mažinti patyčias, įtraukti juos į prevencinių programų įgyvendinimui skirtas veiklas.	Mokinių tėvų įsitraukimas yra nepakankamas.	Dalyvaus 40 - 60 proc. mokinių tėvų.	2020-2024 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Klasių vadovai Dalykų mokytojai Mokyklos bendruomenė

3.3. UŽDAVINYS. Dalyvauti mokyklos, miesto, respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose, projektuose skleidžiant gerąją mokyklos patirtį apie mokyklos pažangą.

3.3.1.	Organizuoti/dalyvauti mokyklos, miesto, respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose, projektuose.	Mokykloje/ už jos ribų vykstančių renginių organizavimas/dalyvavimas juose yra tobulintinas, nes tik dalis mokinių patenka į pirmąją dešimtį, pasiekusių aukščiausią rezultatą.	Gerės mokinių pasiekimai. Atsiskleis individualūs mokinių polinkiai ir gebėjimai. 10 proc. dalyvavusių pateks į pirmąją dešimtį, pasiekusių aukščiausią rezultatą.	2020-2024 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Klasių vadovai Dalykų mokytojai Mokyklos bendruomenė
3.3.2.	Rengti Vilniaus m. savivaldybės, ES SF finansuojamų projektų paraiškas ir pagal galimybes juose dalyvauti.	Mokykloje direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė analizuoja informaciją apie projektus, rengia paraiškas projektams.	Kasmet bus parengtos ne mažiau kaip 1-2 paraiškos dalyvauti projektuose. Gerės mokyklos materialinė bazė, įvairūs, jeigu bus dalyvaujama projektuose.	2020-2024 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Klasių vadovai Dalykų mokytojai Mokyklos bendruomenė
3.3.3.	Bendradarbiauti su švietimo įstaigomis organizuojant bendrą veiklą.	Mokykla palaiko bendradarbiavimą su švietimo įstaigomis.	Kasmet bus organizuojamos 2-3 bendros, tikslinės veiklos mokyklos pažangos sklaidai.	2020-2024 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Mokyklos taryba Metodinė grupė
3.3.4.	Bendradarbiauti su socialiniais partneriais, įvairiomis įstaigomis, institucijomis, įmonėmis dėl metodinės bei materialinės paramos mokyklai suteikimo.	Mokykla ieško galimybių ir palaiko bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, įvairiomis įstaigomis, institucijomis, įmonėmis.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais (parama knygomis 50-100 vnt. metodinės ir grožinės literatūros), įvairiomis įstaigomis, institucijomis, įmonėmis (finansinė parama) materialinei paramai gauti.	2020-2024 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Mokyklos taryba Metodinė grupė

* Heterogeninis, nevienalytis; sudarytas iš skirtingos sudėties dalių.

Internetu: <https://www.zodziai.lt/reiksme&word=heterogeninis&wid=7760>

Heterogeninės grupės, <...> ypatingos tuo, jog suburtos iš skirtingų mokinių, kurie gali skirtis savo lytimi, kalbos, kultūros, socialiniais, fiziniais ir psichiniais gebėjimais.“

Internetu: file:///C:/Users/Pavaduotoja_2/Downloads/15939820.pdf

Resursai: žmogiškieji ištekliai, Vilniaus m. savivaldybės lėšos, Valstybės skiriamos mokymo lėšos, 2 % GPM, specialiosios tikslinės dotacijos (ŠMSM), mokyklos patalpų nuomos lėšos, ESFA projekto lėšos.

9. PLANO STEBĖSENOS SISTEMA

Strateginio plano stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginio plano vykdymo ir stebėsenos grupė kiekvienais metais iki rugpjūčio mėn. 30 d. pristato ataskaitą apie strateginio plano vykdymą mokyklos bendruomenei, mokyklos tarybai. Bendruomenė turi galimybę teikti pasiūlymus ir pageidavimus. Mokyklos direktorius stebi ir įvertina, ar mokykla įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar priemonės yra efektyvios. Prireikus inicijuoja strateginio plano patikslinimą.

Strateginio plano įgyvendinimo analizė fiksuojama lentelėje:

I TIKSLAS		
I UŽDAVINYS		
Priemonės	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas
1.		
2.		
Išvados/pastabos/rekomendacijos		

